



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง

ที่ นศ.๘๑๑๐๑

วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรมโครงการอบรมหลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้กฎหมายจัดตั้งและกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่นฉบับใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง

เรื่องเดิม

ตามที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง ได้อนุญาตให้ ข้าพเจ้า นางสาวพิชชาภา สงขาว ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด เข้าร่วมฝึกอบรมโครงการอบรมหลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้กฎหมายจัดตั้งและกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่นฉบับใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมทวินโลตัส อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ การฝึกอบรมได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าจึงขอรายงานผลการฝึกอบรม เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ ข้อ ๑๐ ดังนี้

๑. ชื่อหลักสูตร

- โครงการอบรมหลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้กฎหมายจัดตั้งและกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่นฉบับใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

๒. หน่วยงานผู้จัด

- จัดโดยจังหวัดนครศรีธรรมราชโดยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช

๓. ระยะเวลาการฝึกอบรม

- ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมทวินโลตัส อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช

๔. สรุปเนื้อหาที่ได้รับจากการศึกษาอบรม

วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. อบรมเรื่อง “กฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” บรรยายโดย อ.สุวสา ศรีสุเทพ นิติกรชำนาญการพิเศษ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีเนื้อหาสาระสำคัญ ดังนี้

กฎหมายท้องถิ่น ๖ ฉบับ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

๑. พ.ร.บ.สภาตำบลและ อบต.(ฉบับที่๗) พ.ศ.๒๕๖๒

๒. พ.ร.บ.เทศบาล (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

๓. พ.ร.บ.อบจ.(ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๒

๔. พ.ร.บ.เมืองพัทยา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๒

๕. พ.ร.บ.การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

๖. พ.ร.บ.ระเบียบบริหารงานกรุงเทพมหานคร (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๖๒

พระราชบัญญัติจัดตั้ง ประกอบด้วย

- รูปแบบโครงสร้างองค์กร ได้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น และสภาท้องถิ่น
- อำนาจหน้าที่และประเภทรายจ่าย
- การกำกับดูแล

สรุปสาระสำคัญของ พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

จำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/เขตเลือกตั้ง/การได้มาซึ่งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

๑. เขตเลือกตั้ง กำหนดให้เขตหมู่บ้านเป็นเขตเลือกตั้ง

๒. จำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดให้มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวนเขตละ ๑ คน โดยเริ่มต้นที่จำนวนสมาชิก ๖ คน ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีท้องที่การบริหารส่วนตำบลใดมีหนึ่งเขตเลือกตั้ง ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหกคน

(๒) ในกรณีที่ องค์การบริหารส่วนตำบลใดมี สองเขตเลือกตั้ง ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลเขตเลือกตั้งละสามคน

(๓) ในกรณีท้องที่การบริหารส่วนตำบลใดมีสามเขตเลือกตั้ง ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขตเลือกตั้งละสองคน

(๔) ในกรณีท้องที่การบริหารส่วนตำบลใดมีสี่เขตเลือกตั้งให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขตเลือกตั้งละหนึ่งคน เว้นแต่เขตเลือกตั้งใดมีจำนวนราษฎรมากที่สุดสองเขตเลือกตั้งแรก ให้เขตเลือกตั้งนั้นมีสมาชิกเพิ่มขึ้น อีกเขตเลือกตั้งละหนึ่งคน

(๕) ในกรณีท้องที่การบริหารส่วนตำบลใดมีห้าเขตเลือกตั้ง ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขตเลือกตั้งละหนึ่งคน เว้นแต่เขตเลือกตั้งใดมีจำนวนราษฎรมากที่สุด ให้เขตเลือกตั้งนั้นมีสมาชิกเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งคน

๓. กรณีจำนวนราษฎรไม่ถึง ๒๕ คน กรณีหมู่บ้านใดมีราษฎรตามหลักฐานการทะเบียนราษฎรไม่ถึง ๒๕ คน ให้รวมหมู่บ้านนั้นกับหมู่บ้านที่มีพื้นที่ติดต่อกันและเมื่อรวมกันแล้วจะมี ราษฎรถึง ๒๕ คนเป็นเขตเลือกตั้งเดียวกัน

๔. จำนวนสมาชิกกรณีจัดการเลือกตั้ง กรณีจัดให้มีการเลือกตั้งใหม่เพราะเหตุที่ไม่มีผู้ได้รับเลือกตั้งไม่ครบจำนวน ถ้ายังไม่ครบจำนวนอีกให้ถือว่าสมาชิกนั้นประกอบด้วยจำนวนที่มีอยู่ จนกว่าจะครบอายุสภาฯ เว้นแต่จะมีจำนวนสมาชิกไม่ถึง ๖ คน

คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามและการกระทำการอันต้องห้าม ของสมาชิก อบต. และนายก อบต.

๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๓๕ ปีนับถึงวันเลือกตั้ง

๒. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีนับแต่วันเลือกตั้งแต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระไม่ได้ ในกรณีที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดำรงตำแหน่งไม่ครบระยะเวลาสี่ปีก็ให้ถือเป็นหนึ่งวาระ และเมื่อได้ดำรงตำแหน่งสองวาระติดต่อกันแล้วจะดำรงตำแหน่งได้อีกเมื่อพ้นระยะเวลาสี่ปี นับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง

๓. คุณสมบัติของรองนายก อบต. คุณสมบัติเช่นเดียวกับนายก อบต. ยกเว้นการนับอายุและการนับเวลาของคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นให้นับถึงวันแต่งตั้ง (อำนาจในการแต่งตั้งรองนายก เป็นอำนาจโดยแท้ ไม่ต้องรอแถลงนโยบาย)

๔. การกระทำอันต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่น

๔.๑ ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่อื่นใดในส่วนราชการ หน่วยงานของ รัฐหรือรัฐวิสาหกิจ เว้นแต่ตำแหน่งที่ดำรงตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย หรือเป็นการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการแผ่นดินหรือ ตามนโยบายของรัฐบาล

๔.๒ เป็นผู้มีส่วนได้เสียในสัญญาหรือกิจการที่กระทำกับหรือให้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบลนั้น หรือมีส่วนได้เสียในสัญญาหรือกิจการ ที่กระทำหรือจะกระทำกับหรือให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น โดยพฤติการณ์แสดงให้เห็นว่าเป็นการต่างตอบแทนหรือเอื้อประโยชน์ ส่วนตนระหว่างกัน ทั้งนี้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๔.๓ คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามอื่นของสมาชิกสภา อบต. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

๑. ด้านการจราจร (มาตรา ๖๗ (๑/๑)) กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริมสนับสนุน หน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

๒. ด้านการศึกษาท้องถิ่น (มาตรา ๖๗ (๕)) กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่จัดการส่งเสริมและ สนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็ก ตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

ประเภทรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล

๑.รายจ่ายตามอำนาจหน้าที่ (มาตรา ๘๕ (๑๐)) กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีรายจ่ายอื่นใดที่จำเป็นต้องจ่ายใน การปฏิบัติหน้าที่หรือตามข้อผูกพันหรือรายจ่ายตามที่กฎหมายหรือ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้

๒.รายจ่ายเพื่อการดำเนินงานต่างประเทศ (มาตรา ๘๕ วรรคสอง) การจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล ตามวรรคหนึ่ง หรือการนำเงิน ของกิจการที่องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเจ้าของหรือเป็นหุ้นส่วนหรือถือหุ้นในกิจการนั้น ไปใช้จ่ายเพื่อการฝึกอบรมหรือดูงานในต่างประเทศ ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือสมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล จะกระทำมิได้ เว้นแต่เป็นกรณีที่มีข้อตกลงหรือ ความร่วมมือกับหน่วยงานในต่างประเทศหรือการฝึกอบรมซึ่งจัดโดยหน่วยงานของรัฐที่กำหนดให้มีการฝึกอบรมหรือดูงานในต่างประเทศ ทั้งนี้ ตามที่กระทรวงมหาดไทยประกาศกำหนด

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

๑. มีสัญชาติไทยโดยการเกิด

๒. สมาชิกสภาท้องถิ่นมีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี นับถึงวันเลือกตั้ง / ผู้บริหารท้องถิ่น มีอายุไม่ต่ำกว่า ๓๕ ปีนับถึงวันเลือกตั้ง

๓. มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขต อบต.ที่สมัคร ในวันสมัครติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันสมัคร

๔. คุณสมบัติอื่นตามกฎหมายจัดตั้ง อบต. กำหนด

๕. ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

ได้มีความรู้ ความเข้าใจ หลักการบริหารงานท้องถิ่น ภายใต้บริบทกฎหมายใหม่ โดยเฉพาะความรู้เกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งที่ใกล้จะเกิดขึ้น

๖. การนำความรู้ที่ได้รับไปใช้พัฒนาหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานในหน้าที่

สามารถนำความรู้ที่ได้รับ มาใช้ในปฏิบัติงานในการเตรียมจัดการเลือกตั้งที่ใกล้จะเกิดขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)



ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

(นางสาวพิชชาภา สงขาว)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดฯ.....



(ลงชื่อ)



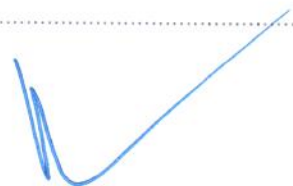
(นางอัจฉรา จันทร์มณี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง

ความเห็นนายกฯ.....



(ลงชื่อ)



(นายดิเรก หนูสาย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง

ที่

วันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้กฎหมายจัดตั้งและกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่นฉบับใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง

เรื่องเดิม

ตามที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง ได้อนุญาตให้ นางอัจฉรา จันทร์มณี ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เข้ารับการฝึกอบรมโครงการ ฝึกอบรมหลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้กฎหมายจัดตั้งและกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่นฉบับใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมทวินโลตัส อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ การฝึกอบรมได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าจึงขอรายงานผลการฝึกอบรม เพื่อเป็นการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้กับผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้มีความรู้ ความเข้าใจ หลักการบริหารงานท้องถิ่น ภายใต้บริบทกฎหมายใหม่ โดยเฉพาะความรู้เกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งที่ใกล้จะเกิดขึ้น ดังนี้

๑. ชื่อหลักสูตร

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้กฎหมายจัดตั้งและกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่นฉบับใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. หน่วยงานผู้จัด

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดนครศรีธรรมราช บรรยายโดยวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น วิทยากรจาก สอจ.นศ. และวิทยากรจาก สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดนครศรีธรรมราช

๓. ระยะเวลาการฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ โรงแรมทวินโลตัส อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

๔. สรุปเนื้อหาที่ได้รับจากการฝึกอบรม

กฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและที่แก้ไขใหม่

➤ พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒

❖ จำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เขตเลือกตั้ง/การได้มาซึ่งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

- จำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เป็นไปตามกฎหมายเดิม โดยอำเภอเป็นเขตเลือกตั้ง และจำนวนสมาชิกยึดตามเกณฑ์จำนวนราษฎรในพื้นที่
- กรณีจำนวนสมาชิกไม่ครบจำนวน และมีการจัดการเลือกตั้งใหม่แล้ว และยังไม่ครบจำนวนอีกให้ถือว่าจำนวนสมาชิกประกอบด้วยเท่าที่มีอยู่ เว้นแต่ไม่ถึงสองในสามของจำนวนทั้งหมด

❖ คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามและการกระทำการอันต้องห้ามของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

- นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๓๕ ปี นับถึงวันเลือกตั้ง
- นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีนับแต่วันเลือกตั้งแต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระไม่ได้

* ในกรณีที่นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดำรงตำแหน่งไม่ครบระยะเวลาสี่ปีก็ให้ถือเป็นหนึ่งวาระ และเมื่อได้ดำรงตำแหน่งสองวาระติดต่อกันแล้วจะดำรงตำแหน่งได้อีกเมื่อพ้นระยะเวลาสี่ปีนับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง

- ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนจังหวัด ต้องไม่ดำรงตำแหน่งอื่นในหน่วยงานของรัฐ และเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาหรือกิจการที่กระทำกับหรือให้แก่เทศบาล นั้น หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาหรือกิจการที่กระทำหรือจะกระทำกับหรือให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น และคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามอื่นตามกฎหมายเลือกตั้ง

❖ อำนาจหน้าที่และประเพณีการจ่ายขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

- กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้ความช่วยเหลือ ส่งเสริม และสนับสนุนในการดูแลการจราจรและการรักษาความสงบเรียบร้อย
- กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด จัดการ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็ก
- กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด จะนำเงินไปใช้จ่ายเพื่อการฝึกอบรมหรืองานในต่างประเทศของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นจะกระทำมิได้ ยกเว้นที่มีข้อตกลงหรือความร่วมมือ
- บทเฉพาะกาลกำหนดคุ้มครองการจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่จ่ายไปโดยสุจริต และมีหนังสือสั่งการหรือระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนด

❖ การสอบสวนและวินิจฉัยคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และการกำกับดูแล

การสอบสวนและวินิจฉัย และการกำกับดูแลมี ๓ กรณี ดังต่อไปนี้

๑. การสอบสวน วินิจฉัยเกี่ยวกับสมาชิกภาพของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๒. การสอบสวน วินิจฉัยเกี่ยวกับความเป็นนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๓. การสอบสวน วินิจฉัยเกี่ยวกับการปฏิบัติกรขององค์การบริหารส่วนจังหวัด

ซึ่งการสอบสวนและวินิจฉัยตามกรณีดังกล่าว เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดในฐานะผู้กำกับดูแล เพื่อให้การสอบสวนมีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยต้องสอบสวนวินิจฉัยให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน และผู้ว่าราชการจังหวัด สามารถขยายเวลาได้อีกไม่เกิน ๓๐ วัน ทั้งนี้การสอบสวนเทศบาลเมืองและเทศบาลตำบล ผู้ว่าราชการจังหวัดสามารถมอบหมายนายอำเภอได้

➤ พระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

❖ จำนวนสมาชิกสภาเทศบาล/เขตเลือกตั้ง/การได้มาซึ่งสมาชิกสภาเทศบาล

- จำนวนสมาชิกสภาเทศบาลเป็นไปตามกฎหมายเดิม กล่าวคือ เทศบาลตำบลมีจำนวน ๑๒ คน เทศบาลเมือง จำนวน ๑๘ คน และเทศบาลนครมี จำนวน ๒๔ คน

- กรณีจำนวนสมาชิกไม่ครบจำนวน และมีการจัดการเลือกตั้งใหม่แล้ว และยังไม่ครบจำนวนอีกให้ถือว่าจำนวนสมาชิกประกอบด้วยเท่าที่มีอยู่ เว้นแต่ไม่ถึงสองในสามของจำนวนทั้งหมด

- เทศบาลตำบลมี ๒ เขต / เทศบาลเมืองมี ๓ เขต / เทศบาลนครมี ๔ เขต

❖ คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามและการกระทำการอันต้องห้ามของสมาชิกสภาเทศบาลและนายกเทศมนตรี

- นายกเทศมนตรี ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๓๕ ปีนับถึงวันเลือกตั้ง

- นายกเทศมนตรีมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีนับแต่วันเลือกตั้งแต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระไม่ได้

* ในกรณีที่นายกเทศมนตรีดำรงตำแหน่งไม่ครบระยะเวลาสี่ปีก็ให้ถือเป็นหนึ่งวาระ และเมื่อได้ดำรงตำแหน่งสองวาระติดต่อกันแล้วจะดำรงตำแหน่งได้อีกเมื่อพ้นระยะเวลาสี่ปีนับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง

- ผู้บริหารเทศบาล ต้องไม่ดำรงตำแหน่งอื่นในหน่วยงานของรัฐ และเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาหรือกิจการที่กระทำกับหรือให้แก่เทศบาล นั้น หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาหรือกิจการที่กระทำหรือจะกระทำกับหรือให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อื่น และคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามอื่นตามกฎหมายเลือกตั้ง

❖ อำนาจหน้าที่และประเภทรายจ่ายของเทศบาล

- กำหนดให้เทศบาล มีอำนาจหน้าที่รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร

- กำหนดให้จัดการ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนาและการฝึกอบรม

- กำหนดให้เทศบาลจัดระเบียบการจราจรหรือร่วมกับหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่

- กำหนดให้เทศบาลจะนำเงินไปใช้จ่ายเพื่อการฝึกอบรมหรือดูงานในต่างประเทศของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นจะกระทำมิได้ ยกเว้นที่มีข้อตกลงหรือความร่วมมือ

- บทเฉพาะกาลกำหนดคุ้มครองการจ่ายเงินของเทศบาลที่จ่ายไปโดยสุจริตและมีหนังสือสั่งการหรือระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนด

❖ การสอบสวนและวินิจฉัยคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และการกำกับดูแล

การสอบสวนและวินิจฉัย และการกำกับดูแลมี ๓ กรณี ดังต่อไปนี้

๑. การสอบสวน วินิจฉัยเกี่ยวกับสมาชิกภาพของสมาชิกสภาเทศบาล

๒. การสอบ วินิจฉัยเกี่ยวกับความเป็นนายกเทศมนตรี

๓. การสอบสวน วินิจฉัยเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการของเทศบาล

ซึ่งการสอบสวนและวินิจฉัยตามกรณีดังกล่าว เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดในฐานะผู้กำกับดูแล เพื่อให้การสอบสวนมีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยต้องสอบสวนวินิจฉัยให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน และผู้ว่าราชการจังหวัดสามารถขยายเวลาได้อีกไม่เกิน ๓๐ วัน ทั้งนี้การสอบสวนเทศบาลเมืองและเทศบาลตำบลผู้ว่าราชการจังหวัดสามารถมอบหมายนายอำเภอได้

➤ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๗)

พ.ศ. ๒๕๖๒

❖ จำนวนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/เขตเลือกตั้ง/การได้มาซึ่งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

- จำนวนสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่บ้านละ ๑ คน เขตหมู่บ้านเป็นเขตเลือกตั้ง
- หมู่บ้านใดมีราษฎรตามหลักฐานการทะเบียนราษฎรไม่ถึง ๒๕ คน ให้รวมหมู่บ้านนั้นกับหมู่บ้านที่มีพื้นที่ติดต่อกัน
- องค์การบริหารส่วนตำบลมี ๑ หมู่บ้าน ให้มีสมาชิก ๖ คน /มี ๒ หมู่บ้าน ให้มีสมาชิกหมู่บ้านละ ๓ คน/มี ๓ หมู่บ้าน ให้มีสมาชิกหมู่บ้านละ ๒ คน/มี ๔ หมู่บ้าน ให้มีสมาชิกหมู่บ้านละ ๑ คน และ ๒ หมู่บ้านที่มีประชากรมากเพิ่มอีกหมู่บ้านละ ๑ คน /มี ๕ หมู่บ้าน ให้มีสมาชิกหมู่บ้านละ ๑ คน และอีก ๑ หมู่บ้านที่มีประชากรมากที่สุดเพิ่มอีก ๑ คน

❖ คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามและการกระทำอันต้องห้ามของสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

- นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๓๕ ปีนับถึงวันเลือกตั้ง
- นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีนับแต่วันเลือกตั้งแต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระไม่ได้
 - * ในกรณีที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดำรงตำแหน่งไม่ครบระยะเวลาสี่ปีก็ให้ถือว่าเป็นหนึ่งวาระ และเมื่อได้ดำรงตำแหน่งสองวาระติดต่อกันแล้วจะดำรงตำแหน่งได้อีกเมื่อพ้นระยะเวลาสี่ปีนับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง
- ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องไม่ดำรงตำแหน่งอื่นในหน่วยงานของรัฐ และเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาหรือกิจการที่กระทำกับหรือให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลนั้น หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญาหรือกิจการที่กระทำหรือจะกระทำกับหรือให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น และคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามอื่นตามกฎหมายเลือกตั้ง

❖ อำนาจหน้าที่และประเภทรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล

- กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อย การดูแลการจราจร
- กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่จัดการ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
- กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล จะนำเงินไปใช้จ่ายเพื่อการฝึกอบรมหรืองานในต่างประเทศของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นจะกระทำมิได้ ยกเว้นที่มีข้อตกลงหรือความร่วมมือ
- บทเฉพาะกาลกำหนดคุ้มครองการจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล ที่จ่ายไปโดยสุจริตและมีหนังสือสั่งการหรือระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนด

❖ การสอบสวนและวินิจฉัยคุณสมบัติและลักษณะต้องห้าม และการกำกับดูแล

การสอบสวนและวินิจฉัย และการกำกับดูแล มี ๓ กรณี ดังต่อไปนี้

๑. การสอบสวน วินิจฉัยเกี่ยวกับสมาชิกภาพของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. การสอบสวน วินิจฉัยเกี่ยวกับความเป็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสิ้นสุดลง
๓. การสอบสวนวินิจฉัยเกี่ยวกับการปฏิบัติการขององค์การบริหารส่วนตำบล

ซึ่งการสอบสวนและวินิจฉัยตามกรณีดังกล่าว เป็นอำนาจของนายอำเภอในฐานะผู้กำกับดูแล เพื่อให้การสอบสวนมีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยต้องสอบสวนวินิจฉัยให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน ทั้งนี้ นายอำเภอสามารถขยายเวลาได้อีกไม่เกิน ๓๐ วัน

ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

➤ การประกาศให้มีการเลือกตั้ง

๑. ก่อนวันครบวาระการดำรงตำแหน่งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน หรือกรณีที่จะต้องมีการเลือกตั้งเพราะเหตุอื่นใด ให้หัวหน้าพนักงานส่วนท้องถิ่นแจ้งให้ผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำจังหวัดทราบ เพื่อเตรียมการจัดให้มีการเลือกตั้งและให้ผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำจังหวัดรายงานคณะกรรมการการเลือกตั้งโดยเร็ว (ข้อ ๖)

๒. ให้ผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอร่างประกาศให้มีการเลือกตั้ง ต่อผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำจังหวัด เมื่อผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำจังหวัดเห็นชอบตามมาตรา ๑๒ วรรคหนึ่งแล้ว ให้ผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศ ให้มีการเลือกตั้งก่อนวันเลือกตั้งไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน และให้จัดส่งสำเนาประกาศ ไปให้ผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำจังหวัดเพื่อรายงานคณะกรรมการการเลือกตั้งโดยเร็ว (ข้อ ๗)

๓. กรณีที่จะต้องดำเนินการเลือกตั้งใหม่ ตามมาตรา ๑๑๐ มาตรา ๑๑๑ และ มาตรา ๑๑๒ ให้ผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานเหตุที่ต้องดำเนินการเลือกตั้งใหม่ให้ผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำจังหวัดทราบ เพื่อประกาศให้มีการเลือกตั้งใหม่ ก่อนวันเลือกตั้งไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน และให้ผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำจังหวัดปิดประกาศให้มีการเลือกตั้ง ณ สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัด และแจ้งให้คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการต่อไป (ข้อ ๘)

➤ การเตรียมการเลือกตั้ง

๑. ให้ผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำจังหวัด และผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งขึ้น เพื่อประสานงานและจัดการเลือกตั้งให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย (ข้อ ๑๐)

๒. เมื่อมีการประกาศให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ให้ผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำจังหวัดขอความร่วมมือผู้ว่าราชการจังหวัด นายอำเภอ และหัวหน้าพนักงานส่วนท้องถิ่น ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผนึกและประชาสัมพันธ์ให้ราษฎรทราบกำหนดวันเลือกตั้ง หน่วยเลือกตั้งที่เลือกตั้ง สถานที่รับแจ้งเหตุการณ์ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้งและเรื่องอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการเลือกตั้ง เพื่อให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้งทราบโดยทั่วกัน (ข้อ ๑๑)

➤ เจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง

❖ ผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่งของสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ๖๐ วัน หรือเมื่อมีกรณีที่ต้องมีการเลือกตั้งเพราะเหตุอื่นใด ให้หัวหน้าพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ระบุประเภทและชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการเลือกตั้งนั้นและให้มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๒๕ (ข้อ ๒๗)

๒. ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจแต่งตั้งหรือมอบหมายให้บุคคลหรือคณะบุคคลแต่งตั้งผู้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น (ข้อ ๒๘)

๓. ให้ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ้นจากหน้าที่เมื่อคณะกรรมการการเลือกตั้งประกาศผลการเลือกตั้ง ในกรณีที่ต้องจัดให้มีการเลือกตั้งใหม่ตามมาตรา ๑๑๒ ให้ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่งเมื่อประกาศผลการเลือกตั้งหรือเสร็จสิ้นภารกิจ (ข้อ ๒๙)

❖ คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. เมื่อมีกรณีต้องมีการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ให้คณะกรรมการการเลือกตั้งแต่งตั้งคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๒๗ โดยให้เป็นไปตามจำนวนและหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) กรุงเทพมหานคร และองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้มีคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๕ คน โดยแต่งตั้งจาก ข้าราชการและเจ้าหน้าที่อื่นของรัฐที่ปฏิบัติหน้าที่ในเขตจังหวัดที่เป็นเขตเลือกตั้ง หรืออาจแต่งตั้งจากผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่มีภูมิลำเนาในเขตจังหวัดนั้นซึ่งมิได้เป็นข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่อื่นของรัฐ จำนวนไม่เกิน ๒ คน โดยใช้ชื่อว่า “คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำท้องถิ่นกรุงเทพมหานคร” หรือ “คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ระบุชื่อจังหวัด)”

(๒) เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓ คน โดยแต่งตั้งจาก ข้าราชการและเจ้าหน้าที่อื่นของรัฐที่ปฏิบัติหน้าที่ในเขตอำเภอที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นนั้นตั้งอยู่ หรืออาจแต่งตั้งจากผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่มีภูมิลำเนาในเขตอำเภอซึ่งมิได้เป็นข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่อื่นของรัฐ จำนวนไม่เกิน ๒ คน โดยใช้ชื่อว่า “คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเทศบาล (ระบุประเภทและชื่อ เทศบาล)” หรือ “คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำเมืองพัทยา” หรือ “คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์การบริหารส่วนตำบล (ระบุชื่อตำบล)” (ข้อ ๓๑)

๒. กรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นอกจากจะมี คุณสมบัติ ตามข้อ ๓๑ แล้ว ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้ (๑) มีสัญชาติไทยโดยการเกิด (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๓๐ ปีบริบูรณ์ในวันสมัครหรือวันที่ได้รับการทาบทาม (๓) มีความเป็นกลางทางการเมืองและมีความซื่อสัตย์สุจริต (ข้อ ๓๒)

๓. กรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องไม่มีลักษณะ ดังต่อไปนี้ (๑) ติดยาเสพติดให้โทษ (๒) เป็นภิกษุ สามเณร นักพรตหรือนักบวช (๓) อยู่ในระหว่างถูกเพิกถอนสิทธิเลือกตั้งไม่ว่าคดีนั้นจะถึงที่สุดแล้วหรือไม่ (๔) วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ (๕) อยู่ระหว่างถูกระงับการใช้สิทธิสมัครรับเลือกตั้งเป็นการชั่วคราวหรือ ถูกเพิกถอนสิทธิสมัครรับเลือกตั้ง (๖) เคยถูกสั่งให้พ้นจากราชการหน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจเพราะทุจริตต่อหน้าที่หรือถือว่ากระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบในวงราชการ (๗) เคยต้องคำพิพากษาอันถึงที่สุดว่ากระทำการอันเป็นการทุจริตในการเลือกตั้ง (๘) เคยต้องคำพิพากษาอันถึงที่สุดว่ากระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วย การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ไม่ว่าจะได้รับโทษหรือไม่ ได้รับโทษ โดยพ้นโทษหรือต้องคำพิพากษามายังไม่ถึง ๕ ปีนับถึงวันเลือกตั้ง (๙) เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (ข้อ ๓๓)

๔. ในการแต่งตั้งคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๓๑ ให้ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการรับสมัครบุคคลผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม เข้ารับการสรรหาเป็นคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยให้ประกาศรับสมัครก่อนวันที่สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ครบวาระการดำรงตำแหน่งไม่น้อยกว่า ๔๕ วัน และมีระยะเวลาการรับสมัคร ไม่น้อยกว่า ๕ วัน ให้ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเป็น คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยื่นใบสมัคร ด้วยตนเองต่อผู้อำนวยการการ เลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ณ สถานที่ที่ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นกำหนด เมื่อเสร็จสิ้นการรับสมัคร หากมีผู้สมัครเข้ารับการสรรหาไม่ครบตามจำนวน หรือไม่ปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ตามข้อ ๓๑ ให้ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทาบตามข้าราชการ เจ้าหน้าที่อื่นของรัฐ หรือผู้มีสิทธิ เลือกตั้งที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ให้ครบตามจำนวนและเป็นไป ตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวภายใน ๓ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการรับสมัคร (ข้อ ๓๔)

๕. ให้ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบ คุณสมบัติและ ลักษณะต้องห้าม ประวัติและพฤติกรรมของผู้สมัครเข้ารับการ สรรหาและผู้ที่ได้รับการทาบตาม รวมทั้งเสนอ รายชื่อและผลการตรวจสอบคุณสมบัติ และลักษณะต้องห้าม ประวัติและพฤติกรรมให้ผู้อำนวยการ การเลือกตั้งประจำจังหวัดภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันปิดรับสมัคร (ข้อ ๓๕)

๖. ภายใน ๓ วันนับแต่วันที่ได้รับรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการสรรหาจากผู้อำนวยการการเลือกตั้ง ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำ จังหวัดพิจารณาคัดเลือกบุคคลตามข้อ ๓๕ โดยพิจารณาจากผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์อันเป็นประโยชน์ต่อการอำนวยความสะดวก รับผิดชอบการจัดการเลือกตั้ง หากเห็นว่าบุคคลดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม ที่จะได้รับการแต่งตั้งทำให้ไม่ สามารถคัดเลือกบุคคลได้ครบตามจำนวนและ หลักเกณฑ์ตามข้อ ๓๑ ให้ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำ จังหวัดทาบตาม บุคคลผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามให้ครบตามจำนวนและหลักเกณฑ์ ดังกล่าว และ จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเรียงลำดับตามตัวอักษร พร้อมทั้งประวัติและเหตุผลในการคัดเลือกส่ง ให้เลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้งเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการการเลือกตั้งพิจารณา ดังนี้

(๑) กรุงเทพมหานคร และองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้คัดเลือกให้เหลือ จำนวน ๕ คน โดยมีข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่อื่นของรัฐอย่างน้อย ๓ คน

(๒) เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล ให้คัดเลือกให้เหลือ จำนวน ๓ คน โดยมีข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่อื่นของรัฐอย่างน้อย ๑ คน (ข้อ ๓๖)

๗. ให้คณะกรรมการการเลือกตั้งพิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่ได้รับการเลือกตั้ง ตามข้อ ๓๖ เป็นคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ข้อ ๓๗)

๘. เมื่อคณะกรรมการการเลือกตั้งได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นตามข้อ ๓๗ แล้ว ให้เลขาธิการคณะกรรมการการเลือกตั้งแจ้งผลการพิจารณาของ คณะกรรมการการเลือกตั้งให้ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัด เพื่อแจ้งให้ผู้อำนวยการการเลือกตั้ง ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ (ข้อ ๓๘)

๙. ให้ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดประชุม ผู้ที่จะได้รับการ แต่งตั้งเป็นกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเลือกกันเองให้คนหนึ่งเป็นประธาน กรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และแจ้งผลให้ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำ จังหวัดทราบเพื่อดำเนินการลงนามในคำสั่งแต่งตั้งต่อไป (ข้อ ๓๙)

❖ คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง

๑. ก่อนวันเลือกตั้งไม่น้อยกว่า ๒๐ วัน ให้ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่งตั้งผู้มีสิทธิ เลือกตั้งเป็นคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง ดังนี้

(๑) กรณีการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นพร้อมกัน ให้มีคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งจำนวน ๙ คน ประกอบด้วย ประธาน กรรมการ ๑ คน และกรรมการอีกจำนวน ๘ คน

(๒) กรณีการเลือกตั้งเฉพาะสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ให้มีคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งจำนวน ๗ คน ประกอบด้วย ประธาน กรรมการ ๑ คน และกรรมการอีกจำนวน ๖ คน ประธานกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งให้พิจารณาแต่งตั้งจากข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่สำนักงานกำหนด คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งมีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับการออกเสียง ลงคะแนนและการนับคะแนนเลือกตั้งในที่เลือกตั้งของแต่ละหน่วยเลือกตั้ง (ข้อ ๔๕)

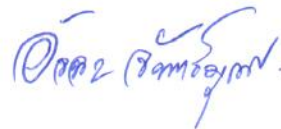
➤ บทเฉพาะกาล

๑. ในกรณีที่คณะกรรมการการเลือกตั้งประกาศให้มีการเลือกตั้งตามมาตรา ๑๔๒ แล้วให้ดำเนินการจัดการเลือกตั้งตามระเบียบนี้ (ข้อ ๒๒๙)

๒. ในการเลือกตั้งครั้งแรกภายหลังพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ให้ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำจังหวัดประกาศกำหนดจำนวนเงินค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ของผู้สมัครก่อนคณะกรรมการการเลือกตั้งประกาศให้มีการเลือกตั้ง การคำนวณค่าใช้จ่ายของผู้สมัคร ให้คำนวณค่าใช้จ่ายของผู้สมัครที่ใช้จ่ายไป ตั้งแต่วันที่คณะกรรมการการเลือกตั้งประกาศให้มีการเลือกตั้งจนถึงวันเลือกตั้ง (ข้อ ๒๓๐)

๓. ภายหลังระเบียบนี้มีผลใช้บังคับให้หัวหน้าพนักงานส่วนท้องถิ่นดำเนินการ สรรหาบุคคลเป็นคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ดำเนินการตามหมวด ๓ เจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง ส่วนที่ ๒ คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสนอให้คณะกรรมการการเลือกตั้งพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แล้วเสร็จก่อนประกาศให้มีการเลือกตั้งตาม ข้อ ๒๒๙ (ข้อ ๒๓๑)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางอัจฉรา จันทร์มณี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง



(นายดิเรก หนูสาย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง

ที่ นศ ๘๑๑๐๑/ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรมโครงการอบรมการจัดทำและการบริหารแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง ที่ ๒๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่องให้พนักงานส่วนตำบลเดินทางไปราชการ โดยอนุญาตให้ นางสาวอภิรดี จินดานุ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการเดินทางไปราชการ และนางสาวพิชชาภา สงขาว ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด เข้าร่วมฝึกอบรมโครงการอบรมการจัดทำและการบริหารแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งมีกำหนดการระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว กรุงเทพมหานคร นั้น

บัดนี้การฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้ว ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เดินทางกลับถึงสถานที่ราชการแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๐ “ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานอื่นของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายในหกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการ” จึงขอรายงานผลการฝึกอบรม รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวอภิรดี จินดานุ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวพิชชาภา สงขาว)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง

- ๑๕๖ ไม่ออกตาม ๓๐๓ ๓๐๔ ๓๐๕ ๓๐๖ ๓๐๗ ๓๐๘ ๓๐๙ ๓๑๐ ๓๑๑ ๓๑๒ ๓๑๓ ๓๑๔ ๓๑๕ ๓๑๖ ๓๑๗ ๓๑๘ ๓๑๙ ๓๒๐ ๓๒๑ ๓๒๒ ๓๒๓ ๓๒๔ ๓๒๕ ๓๒๖ ๓๒๗ ๓๒๘ ๓๒๙ ๓๓๐ ๓๓๑ ๓๓๒ ๓๓๓ ๓๓๔ ๓๓๕ ๓๓๖ ๓๓๗ ๓๓๘ ๓๓๙ ๓๔๐ ๓๔๑ ๓๔๒ ๓๔๓ ๓๔๔ ๓๔๕ ๓๔๖ ๓๔๗ ๓๔๘ ๓๔๙ ๓๕๐ ๓๕๑ ๓๕๒ ๓๕๓ ๓๕๔ ๓๕๕ ๓๕๖ ๓๕๗ ๓๕๘ ๓๕๙ ๓๖๐ ๓๖๑ ๓๖๒ ๓๖๓ ๓๖๔ ๓๖๕ ๓๖๖ ๓๖๗ ๓๖๘ ๓๖๙ ๓๗๐ ๓๗๑ ๓๗๒ ๓๗๓ ๓๗๔ ๓๗๕ ๓๗๖ ๓๗๗ ๓๗๘ ๓๗๙ ๓๘๐ ๓๘๑ ๓๘๒ ๓๘๓ ๓๘๔ ๓๘๕ ๓๘๖ ๓๘๗ ๓๘๘ ๓๘๙ ๓๙๐ ๓๙๑ ๓๙๒ ๓๙๓ ๓๙๔ ๓๙๕ ๓๙๖ ๓๙๗ ๓๙๘ ๓๙๙ ๔๐๐ ๔๐๑ ๔๐๒ ๔๐๓ ๔๐๔ ๔๐๕ ๔๐๖ ๔๐๗ ๔๐๘ ๔๐๙ ๔๑๐ ๔๑๑ ๔๑๒ ๔๑๓ ๔๑๔ ๔๑๕ ๔๑๖ ๔๑๗ ๔๑๘ ๔๑๙ ๔๒๐ ๔๒๑ ๔๒๒ ๔๒๓ ๔๒๔ ๔๒๕ ๔๒๖ ๔๒๗ ๔๒๘ ๔๒๙ ๔๓๐ ๔๓๑ ๔๓๒ ๔๓๓ ๔๓๔ ๔๓๕ ๔๓๖ ๔๓๗ ๔๓๘ ๔๓๙ ๔๔๐ ๔๔๑ ๔๔๒ ๔๔๓ ๔๔๔ ๔๔๕ ๔๔๖ ๔๔๗ ๔๔๘ ๔๔๙ ๔๕๐ ๔๕๑ ๔๕๒ ๔๕๓ ๔๕๔ ๔๕๕ ๔๕๖ ๔๕๗ ๔๕๘ ๔๕๙ ๔๖๐ ๔๖๑ ๔๖๒ ๔๖๓ ๔๖๔ ๔๖๕ ๔๖๖ ๔๖๗ ๔๖๘ ๔๖๙ ๔๗๐ ๔๗๑ ๔๗๒ ๔๗๓ ๔๗๔ ๔๗๕ ๔๗๖ ๔๗๗ ๔๗๘ ๔๗๙ ๔๘๐ ๔๘๑ ๔๘๒ ๔๘๓ ๔๘๔ ๔๘๕ ๔๘๖ ๔๘๗ ๔๘๘ ๔๘๙ ๔๙๐ ๔๙๑ ๔๙๒ ๔๙๓ ๔๙๔ ๔๙๕ ๔๙๖ ๔๙๗ ๔๙๘ ๔๙๙ ๕๐๐ ๕๐๑ ๕๐๒ ๕๐๓ ๕๐๔ ๕๐๕ ๕๐๖ ๕๐๗ ๕๐๘ ๕๐๙ ๕๑๐ ๕๑๑ ๕๑๒ ๕๑๓ ๕๑๔ ๕๑๕ ๕๑๖ ๕๑๗ ๕๑๘ ๕๑๙ ๕๒๐ ๕๒๑ ๕๒๒ ๕๒๓ ๕๒๔ ๕๒๕ ๕๒๖ ๕๒๗ ๕๒๘ ๕๒๙ ๕๓๐ ๕๓๑ ๕๓๒ ๕๓๓ ๕๓๔ ๕๓๕ ๕๓๖ ๕๓๗ ๕๓๘ ๕๓๙ ๕๔๐ ๕๔๑ ๕๔๒ ๕๔๓ ๕๔๔ ๕๔๕ ๕๔๖ ๕๔๗ ๕๔๘ ๕๔๙ ๕๕๐ ๕๕๑ ๕๕๒ ๕๕๓ ๕๕๔ ๕๕๕ ๕๕๖ ๕๕๗ ๕๕๘ ๕๕๙ ๕๖๐ ๕๖๑ ๕๖๒ ๕๖๓ ๕๖๔ ๕๖๕ ๕๖๖ ๕๖๗ ๕๖๘ ๕๖๙ ๕๗๐ ๕๗๑ ๕๗๒ ๕๗๓ ๕๗๔ ๕๗๕ ๕๗๖ ๕๗๗ ๕๗๘ ๕๗๙ ๕๘๐ ๕๘๑ ๕๘๒ ๕๘๓ ๕๘๔ ๕๘๕ ๕๘๖ ๕๘๗ ๕๘๘ ๕๘๙ ๕๙๐ ๕๙๑ ๕๙๒ ๕๙๓ ๕๙๔ ๕๙๕ ๕๙๖ ๕๙๗ ๕๙๘ ๕๙๙ ๖๐๐ ๖๐๑ ๖๐๒ ๖๐๓ ๖๐๔ ๖๐๕ ๖๐๖ ๖๐๗ ๖๐๘ ๖๐๙ ๖๑๐ ๖๑๑ ๖๑๒ ๖๑๓ ๖๑๔ ๖๑๕ ๖๑๖ ๖๑๗ ๖๑๘ ๖๑๙ ๖๒๐ ๖๒๑ ๖๒๒ ๖๒๓ ๖๒๔ ๖๒๕ ๖๒๖ ๖๒๗ ๖๒๘ ๖๒๙ ๖๓๐ ๖๓๑ ๖๓๒ ๖๓๓ ๖๓๔ ๖๓๕ ๖๓๖ ๖๓๗ ๖๓๘ ๖๓๙ ๖๔๐ ๖๔๑ ๖๔๒ ๖๔๓ ๖๔๔ ๖๔๕ ๖๔๖ ๖๔๗ ๖๔๘ ๖๔๙ ๖๕๐ ๖๕๑ ๖๕๒ ๖๕๓ ๖๕๔ ๖๕๕ ๖๕๖ ๖๕๗ ๖๕๘ ๖๕๙ ๖๖๐ ๖๖๑ ๖๖๒ ๖๖๓ ๖๖๔ ๖๖๕ ๖๖๖ ๖๖๗ ๖๖๘ ๖๖๙ ๖๗๐ ๖๗๑ ๖๗๒ ๖๗๓ ๖๗๔ ๖๗๕ ๖๗๖ ๖๗๗ ๖๗๘ ๖๗๙ ๖๘๐ ๖๘๑ ๖๘๒ ๖๘๓ ๖๘๔ ๖๘๕ ๖๘๖ ๖๘๗ ๖๘๘ ๖๘๙ ๖๙๐ ๖๙๑ ๖๙๒ ๖๙๓ ๖๙๔ ๖๙๕ ๖๙๖ ๖๙๗ ๖๙๘ ๖๙๙ ๗๐๐ ๗๐๑ ๗๐๒ ๗๐๓ ๗๐๔ ๗๐๕ ๗๐๖ ๗๐๗ ๗๐๘ ๗๐๙ ๗๑๐ ๗๑๑ ๗๑๒ ๗๑๓ ๗๑๔ ๗๑๕ ๗๑๖ ๗๑๗ ๗๑๘ ๗๑๙ ๗๒๐ ๗๒๑ ๗๒๒ ๗๒๓ ๗๒๔ ๗๒๕ ๗๒๖ ๗๒๗ ๗๒๘ ๗๒๙ ๗๓๐ ๗๓๑ ๗๓๒ ๗๓๓ ๗๓๔ ๗๓๕ ๗๓๖ ๗๓๗ ๗๓๘ ๗๓๙ ๗๔๐ ๗๔๑ ๗๔๒ ๗๔๓ ๗๔๔ ๗๔๕ ๗๔๖ ๗๔๗ ๗๔๘ ๗๔๙ ๗๕๐ ๗๕๑ ๗๕๒ ๗๕๓ ๗๕๔ ๗๕๕ ๗๕๖ ๗๕๗ ๗๕๘ ๗๕๙ ๗๖๐ ๗๖๑ ๗๖๒ ๗๖๓ ๗๖๔ ๗๖๕ ๗๖๖ ๗๖๗ ๗๖๘ ๗๖๙ ๗๗๐ ๗๗๑ ๗๗๒ ๗๗๓ ๗๗๔ ๗๗๕ ๗๗๖ ๗๗๗ ๗๗๘ ๗๗๙ ๗๘๐ ๗๘๑ ๗๘๒ ๗๘๓ ๗๘๔ ๗๘๕ ๗๘๖ ๗๘๗ ๗๘๘ ๗๘๙ ๗๙๐ ๗๙๑ ๗๙๒ ๗๙๓ ๗๙๔ ๗๙๕ ๗๙๖ ๗๙๗ ๗๙๘ ๗๙๙ ๘๐๐ ๘๐๑ ๘๐๒ ๘๐๓ ๘๐๔ ๘๐๕ ๘๐๖ ๘๐๗ ๘๐๘ ๘๐๙ ๘๑๐ ๘๑๑ ๘๑๒ ๘๑๓ ๘๑๔ ๘๑๕ ๘๑๖ ๘๑๗ ๘๑๘ ๘๑๙ ๘๒๐ ๘๒๑ ๘๒๒ ๘๒๓ ๘๒๔ ๘๒๕ ๘๒๖ ๘๒๗ ๘๒๘ ๘๒๙ ๘๓๐ ๘๓๑ ๘๓๒ ๘๓๓ ๘๓๔ ๘๓๕ ๘๓๖ ๘๓๗ ๘๓๘ ๘๓๙ ๘๔๐ ๘๔๑ ๘๔๒ ๘๔๓ ๘๔๔ ๘๔๕ ๘๔๖ ๘๔๗ ๘๔๘ ๘๔๙ ๘๕๐ ๘๕๑ ๘๕๒ ๘๕๓ ๘๕๔ ๘๕๕ ๘๕๖ ๘๕๗ ๘๕๘ ๘๕๙ ๘๖๐ ๘๖๑ ๘๖๒ ๘๖๓ ๘๖๔ ๘๖๕ ๘๖๖ ๘๖๗ ๘๖๘ ๘๖๙ ๘๗๐ ๘๗๑ ๘๗๒ ๘๗๓ ๘๗๔ ๘๗๕ ๘๗๖ ๘๗๗ ๘๗๘ ๘๗๙ ๘๘๐ ๘๘๑ ๘๘๒ ๘๘๓ ๘๘๔ ๘๘๕ ๘๘๖ ๘๘๗ ๘๘๘ ๘๘๙ ๘๙๐ ๘๙๑ ๘๙๒ ๘๙๓ ๘๙๔ ๘๙๕ ๘๙๖ ๘๙๗ ๘๙๘ ๘๙๙ ๙๐๐ ๙๐๑ ๙๐๒ ๙๐๓ ๙๐๔ ๙๐๕ ๙๐๖ ๙๐๗ ๙๐๘ ๙๐๙ ๙๑๐ ๙๑๑ ๙๑๒ ๙๑๓ ๙๑๔ ๙๑๕ ๙๑๖ ๙๑๗ ๙๑๘ ๙๑๙ ๙๒๐ ๙๒๑ ๙๒๒ ๙๒๓ ๙๒๔ ๙๒๕ ๙๒๖ ๙๒๗ ๙๒๘ ๙๒๙ ๙๓๐ ๙๓๑ ๙๓๒ ๙๓๓ ๙๓๔ ๙๓๕ ๙๓๖ ๙๓๗ ๙๓๘ ๙๓๙ ๙๔๐ ๙๔๑ ๙๔๒ ๙๔๓ ๙๔๔ ๙๔๕ ๙๔๖ ๙๔๗ ๙๔๘ ๙๔๙ ๙๕๐ ๙๕๑ ๙๕๒ ๙๕๓ ๙๕๔ ๙๕๕ ๙๕๖ ๙๕๗ ๙๕๘ ๙๕๙ ๙๖๐ ๙๖๑ ๙๖๒ ๙๖๓ ๙๖๔ ๙๖๕ ๙๖๖ ๙๖๗ ๙๖๘ ๙๖๙ ๙๗๐ ๙๗๑ ๙๗๒ ๙๗๓ ๙๗๔ ๙๗๕ ๙๗๖ ๙๗๗ ๙๗๘ ๙๗๙ ๙๘๐ ๙๘๑ ๙๘๒ ๙๘๓ ๙๘๔ ๙๘๕ ๙๘๖ ๙๘๗ ๙๘๘ ๙๘๙ ๙๙๐ ๙๙๑ ๙๙๒ ๙๙๓ ๙๙๔ ๙๙๕ ๙๙๖ ๙๙๗ ๙๙๘ ๙๙๙ ๑๐๐๐

(ลงชื่อ)

(นางอัจฉรา จันทรมุณี)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง

ทสว. / กก. / พ.จ.

(ลงชื่อ)

(นายดิเรก หนูสาย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง

แบบรายงานผลการอบรมโครงการอบรมการจัดทำและการบริหารแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓
ณ โรงแรมเอสดี อเวนิว แขวงบางบำรู เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

.....

สรุปเนื้อหาสาระ

นโยบายการพัฒนาท้องถิ่น

๑. การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้คำนึงถึงภารกิจ ความรับผิดชอบตามกฎหมายที่กำหนด
๒. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความสำคัญกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
๓. ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
๔. ลดภาระงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเวลาดูแลประชาชนมากขึ้น
๕. ยึดหลักธรรมาภิบาลในการพัฒนาท้องถิ่น

หลักการสำคัญของแผนพัฒนาท้องถิ่นในปัจจุบัน

๑. การพึ่งพาตนเองตามหลักการปกครองท้องถิ่น
๒. การคำนึงถึงสถานะทางการคลังของแต่ละท้องถิ่น
๓. การมีส่วนร่วมของประชาชนและผู้เกี่ยวข้อง (ประชาคม)
๔. มีความเชื่อมโยงกับการพัฒนาตามนโยบายในทุกระดับ

การขับเคลื่อนแผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. อปท.ดำเนินการโดย
 - ๑.๑ ใช้จ่ายจากงบประมาณของตนเองและดำเนินการเอง
 - ๑.๒ ใช้จ่ายจากงบประมาณของตนเอง แต่อุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ
 - ๑.๓ ดำเนินการโดยไม่ใช้จ่ายงบประมาณ
๒. อปท. ดำเนินการประสานแผน (โครงการ)
 - ๒.๑ ประสานกับ อบจ. ผ่านคณะกรรมการประสานแผนระดับอำเภอ/จังหวัด
 - ๒.๒ ประสานแผนพัฒนาจังหวัด (กบจ.) ส่วนราชการอื่นๆ รัฐวิสาหกิจ หรือ องค์การมหาชน

* ในการประสานแผนจะต้องเขียนเป็นโครงการที่ถูกต้องครบถ้วนเสนอไปพร้อมกัน

ลักษณะของแผนพัฒนาท้องถิ่นในปัจจุบัน

- เป็นแผนเชิงวิชาการและปฏิบัติการ (การจัดทำ&การขับเคลื่อน)
- การดำเนินการเป็นไปตามกรอบของกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
- มีความเชื่อมโยงกับระบบงบประมาณและการใช้จ่ายเงินของ อปท.
- มีกำหนดระยะเวลาบังคับใช้ ๕ ปีงบประมาณ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

แผนพัฒนาท้องถิ่น

๑. เป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ในระดับพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของแต่ละ อบท.
๒. ใช้เป็นกรอบในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาให้ตรงกับสภาพความจริงตามบริบทของแต่ละท้องถิ่น
๓. เป็นแผนที่ได้รวบรวมโครงการพัฒนาแต่ละด้านตามยุทธศาสตร์ของอบท. มาบรรจุไว้ โดยคำนึงถึงศักยภาพและฐานะการคลังของตนเองตามหัวระยะเวลาที่กำหนดไว้

แนวทางปฏิบัติรองรับการดำเนินการตามระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยได้ออกแนวทางปฏิบัติรองรับการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒

หลักการจัดทำแผนพัฒนาเชิงพื้นที่ในปัจจุบัน

- ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ประเด็นการปรับสมดุลและพัฒนาการบริหารจัดการภาครัฐ
 - พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑
 - มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๗ เรื่องการบูรณาการแผนงาน/โครงการ ในการขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์ในระดับพื้นที่จังหวัด
 - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๐
- แบ่งพื้นที่การพัฒนานออกเป็น ๖ ภาค ๑๘ กลุ่ม ๗๖ จังหวัด มีการเชื่อมโยงแผนในระดับพื้นที่ (หมู่บ้าน/ชุมชน ตำบล อำเภอ)

วัตถุประสงค์ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒

- ปรับปรุงกลไกการจัดทำและประสานแผนพัฒนาในระดับพื้นที่ ให้เกิดประสิทธิภาพและครอบคลุมทุกพื้นที่
- ยกระดับคุณภาพแผนในระดับพื้นที่ให้มีลักษณะเป็นแผนเดียว One Plan
- กำหนดแนวทางการสนับสนุน ควบคุม และกำกับติดตามการจัดทำและประสานแผนพัฒนาในระดับพื้นที่

หลักการดำเนินงานของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. กำหนดแนวทางการเชื่อมโยงและประสานแผนพัฒนาในลักษณะ One Plan โดยไม่ส่งผลกระทบต่ออำนาจหน้าที่ในการจัดทำและประสานแผนของส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในระเบียบ กฎหมายหรือแนวทางปฏิบัติ
๒. กำหนดแนวทางการเชื่อมโยงในการทำงานร่วมกันของการบริหารราชการส่วนภูมิภาคกับ อบท. (อาศัยระเบียบ/กฎหมายของ อบท. ที่มีผลบังคับใช้อยู่แล้ว โดยไม่ได้มีผลกระทบต่อบทบาทอำนาจหน้าที่ของ อบท.)
๓. กำหนดเป้าหมายเพื่อให้การจัดทำแผนทุกระดับมาจากปัญหาความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง

๔. กำหนดกลไกให้มีหน่วยงานรับผิดชอบการจัดทำแผนในทุกระดับและกำหนดแนวทางปฏิบัติในการเชื่อมโยงประสานแผนเพื่อให้การดำเนินงานไม่เกิดความซ้ำซ้อน และเกิดความคุ้มค่ากับประชาชนมากที่สุด

๕. ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ในการบริหารราชการ โดยความร่วมมือจากภาคประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารราชการส่วนภูมิภาค

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

งบประมาณรายจ่าย หมายความว่า งบประมาณที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบ และผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภออนุมัติ ทั้งนี้รวมทั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณด้วย

เงินนอกงบประมาณ หมายความว่า เงินทั้งปวงที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นอกจากเงินที่ปรากฏตามงบประมาณรายจ่าย

การใช้จ่ายเงินที่ไม่ต้องตราเป็นเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ

- ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการ ตามระเบียบนี้และมีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหา ยกเว้น การปฏิบัติการตามระเบียบที่กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

- ปลัดกระทรวงมหาดไทย อาจมอบอำนาจเรื่องใดเรื่องหนึ่งตามวรรคแรกให้ผู้ราชการจังหวัดได้ (คำสั่ง มท ที่ ๓๙๓/๒๕๔๑ ลว. ๑๙ ส.ค. ๒๕๔๑ ปมท. มอบอำนาจให้ ผวจ. ปฏิบัติราชการแทน)

งบประมาณรายจ่ายประจำปีออกใช้ไม่ทัน (ข้อ ๗)

- ในกรณีที่งบประมาณรายจ่ายประจำปี ออกใช้ไม่ทัน ให้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ล่วงแล้วไปพลางก่อน

- การเบิกจ่ายเงินโดยอาศัยงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ล่วงมาแล้วนั้น ให้นำเงินงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและที่ได้มีการโอนเพิ่มหรือโอนลดรวมเข้าไปด้วย โดยให้ถือเป็นยอดเงินสูงสุดจะพึงถือจ่ายได้

- ให้กระทำได้เฉพาะรายจ่ายในหมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ หมวดค่าจ้างชั่วคราว หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ และหมวดค่าสาธารณูปโภค

อำนาจหน้าที่เจ้าหน้าที่งบประมาณ (ข้อ ๘)

- ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณมีอำนาจหน้าที่จัดทำงบประมาณกับปฏิบัติการอื่นตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้และให้มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับงานงบประมาณ ดังต่อไปนี้ด้วย

๑) เรียกให้หน่วยงานต่างๆ เสนอประมาณการรายรับและรายจ่าย

๒) วิเคราะห์งบประมาณและการจ่ายเงินของหน่วยงานต่างๆ

๓) สั่งการ ควบคุม กำกับ ดูแล เจ้าหน้าที่จัดทำเอกสารงบประมาณและรวบรวมเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี

จำแนกลักษณะและระบุประเภทของเงิน (ข้อ ๑๕)

- งบประมาณรายจ่ายซึ่งตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป หรือเงินประเภทอื่นที่ต้องนำมาตั้งงบประมาณรายจ่าย
- ให้จำแนกลักษณะรายจ่ายและให้ระบุประเภทของเงินนั้นในคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่ายด้วย

การตั้งงบประมาณรายจ่าย (ข้อ ๑๖)

- การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้กระทำตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด

งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (ข้อ ๒๑)

- การตรางบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมจะกระทำได้ต่อเมื่อ
 - (๑) งบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่ได้รับอนุมัติแล้วไม่พอแก่การใช้จ่าย หรือ
 - (๒) มีความจำเป็นต้องตั้งรายจ่ายขึ้นใหม่
- แสดงให้ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวด้วยว่าจะจ่ายจาก
 - (๑) เงินรายได้ที่มีได้ตั้งรับไว้ในประมาณการรายรับ หรือ
 - (๒) เงินรายได้ที่เกินยอดรวมทั้งสิ้นของประมาณการรายรับประจำปี

การจัดทำงบประมาณรายจ่าย (ข้อ ๒๒)

- ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ
- ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่าย
- ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

การเสนองบประมาณ (ข้อ ๒๓)

- ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้นแล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น
- เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว
- ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง
- ผู้บริหารท้องถิ่น นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

การโอนงบประมาณ

หลัก การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น (ข้อ ๒๖)

ข้อยกเว้น การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น (ข้อ ๒๗)

การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

หลัก การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่าย ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น (ข้อ ๒๘)

ข้อยกเว้น การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น (ข้อ ๒๙)

การโอน แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง (ข้อ ๓๑)

- การโอน การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการที่ได้เบิกตัดปี หรือขยายเวลา ให้เบิกตัดปีไว้
- จะกระทำได้อต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจให้เบิกตัดปีได้ หรือขยายเวลาเบิกตัดปี

รายงานการโอน แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง (ข้อ ๓๒)

- การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย
- เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว
- ให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ
- แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

การควบคุมงบประมาณ (ข้อ ๓๓)

- ให้ผู้บริหารท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่งบประมาณ
- รับผิดชอบร่วมกันในการควบคุมงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณ เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย
- โดยมีหัวหน้าหน่วยงานคลังเป็นผู้ช่วยเหลือ

การจ่ายเงิน หรือก่อหนี้ผูกพัน (ข้อ ๓๔)

- องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจะจ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพันได้ตามข้อความที่กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม
- ทั้งนี้ ต้องมีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยอนุญาตให้จ่าย และมีเงินรายได้เพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้

การก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ (ข้อ ๓๕)

- การก่อหนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายเกินกว่าหนึ่งปีงบประมาณให้กระทำได้โดยขอความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น
- ไม่อาจแยกงบประมาณตั้งจ่ายและดำเนินการในแต่ละปีได้
- เป็นโครงการประเภทที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ไม่อาจแยกการจัดซื้อจัดจ้างได้เป็นส่วนๆ
- มีรายได้ไม่เพียงพอที่จะดำเนินการในปีงบประมาณเดียว

- ให้ก่อนนี้ผูกพันได้ไม่เกินปีงบประมาณถัดไป
- งบประมาณที่จะก่อนนี้ผูกพัน จะต้องไม่เกินร้อยละห้าสิบของงบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุนของงบประมาณปีที่ผ่านมา

การจัดส่งสำเนางบประมาณ (ข้อ ๓๙)

- ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งสำเนาประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมที่ได้รับอนุมัติให้ประกาศใช้แล้วไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด
- องค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งนายอำเภอ
- ภายในระยะเวลาไม่เกินสิบห้าวันนับแต่วันสิ้นสุดการประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๕๗ ลว ๑๖ ก.ค. ๒๕๕๖
๒. ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลว. ๙ มิ.ย. ๒๕๕๘
๓. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๔๘ ลว. ๒๗ มิ.ย. ๒๕๕๙

งบกลาง

หมายถึง รายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระผูกพันต้องจ่ายและเป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อจัดสรรให้หน่วยงานต่างๆ เบิกจ่าย ได้แก่ รายจ่ายดังต่อไปนี้

- ๑) ค่าชำระหนี้เงินต้น
- ๒) ค่าชำระดอกเบี้ย
- ๓) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม
- ๔) เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา
- ๕) เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการสถานธนาภิบาล
- ๖) เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการโครงการอื่น
- ๗) เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
- ๘) เบี้ยยังชีพคนพิการ
- ๙) เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์
- ๑๐) สำรองจ่าย
- ๑๑) รายจ่ายตามข้อผูกพัน
- ๑๒) เงินช่วยเหลือพิเศษ

บำเหน็จ/บำนาญ

- ๑) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)
- ๒) เงินช่วยเหลือค่าครองชีพผู้รับบำนาญ
- ๓) เงินช่วยเหลือผู้รับบำนาญ
- ๔) เงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการถ่ายโอน
- ๕) เงินช่วยเหลือผู้รับบำนาญข้าราชการถ่ายโอน

- ๖) เงินบำเหน็จบำนาญพนักงานครู
- ๗) เงินช่วยเหลือผู้รับบำนาญพนักงานครู (ชคบ.)
- ๘) ค่ารักษาพยาบาลผู้รับบำนาญ
- ๙) เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ
- ๑๐) เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้รับบำนาญ
- ๑๑) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.)
- ๑๒) เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ลูกจ้างประจำ (กสจ.)
- ๑๓) โครงการเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด

ค่าใช้จ่าย

- รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ยกเว้นบริการสาธารณสุข ฝึกอบรม และโทรคมนาคม)
- รายจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ
- รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ
- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

๑. เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน (ค่าแรงงานมากกว่าค่าสิ่งของ) ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

๒. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เอง ให้ปฏิบัติ ดังนี้

๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

๒) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน

ให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

๓) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราวที่มีค่าใช้จ่ายเหมาแรงงาน ให้เบิกจ่ายในค่าจ้างชั่วคราว

๓. ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน เป็นต้น

หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑. หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลง ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ หลักเกณฑ์ค่าจ้างเหมาบริการฯ

๒. หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๓๖ ลง ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาเบิกจ่าย

ค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณสุข

หลักการแยกระหว่างซ่อมแซมและปรับปรุง

ซ่อมแซม

- มีของเดิม
- ชำรุด
- ซ่อมเฉพาะที่ชำรุด

ปรับปรุง

- มีของเดิม
- ไม่จำเป็นต้องชำรุด
- ทำให้ดีกว่าเดิม
- ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

การซ่อมบำรุงยานพาหนะ

๑. การซ่อมปกติ

๑.๑ ยานพาหนะใหม่ที่มีอายุการใช้งานระหว่าง ๔ - ๖ ปี หรือระยะทาง ๖๐,๐๐๐ - ๑๒๐,๐๐๐ กม.

๑.๒ ยานพาหนะเดิมที่มีการซ่อมกลางเรียบร้อยแล้ว และมีอายุการใช้งานหลังจากการซ่อมกลาง ไม่เกิน ๖ ปี หรือใช้งานไม่เกิน ๑๒๐,๐๐๐ กม.

๒. การซ่อมกลาง

๒.๑ ยานพาหนะใหม่ที่มีอายุการใช้งานครบ ๖ ปี หรือระยะทางครบ ๑๒๐,๐๐๐ กม.

๒.๒ ยานพาหนะเดิมที่หลังจากการซ่อมกลางแล้ว และมีอายุการใช้งานหลังจากการซ่อมกลางครบ ๖ ปี หรือระยะทาง ๑๒๐,๐๐๐ กม.

คำวัสดุ

หมายถึง รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายการ ดังต่อไปนี้

๑. รายการเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
๒. รายการเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน ๒ หมื่นบาท
๓. รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
๔. รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ แยกออกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

๑. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

๒. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม

๓. ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง

ค่าครุภัณฑ์

หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติอายุการใช้งาน ยืนนาน ไม่สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เมื่อชำรุดเสียหายแล้วสามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมรวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์
๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุด เกินกว่า ๒ หมื่นบาท
๓. รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องบิน เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง
๔. รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์
๕. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าครุภัณฑ์ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

หมายถึง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง รวมถึงสิ่งต่างๆ ที่ติดตรึงกับที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง ดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อจัดหาที่ดิน สิ่งก่อสร้าง
๒. รายจ่ายเพื่อปรับปรุงที่ดิน รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ซึ่งทำให้ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง มีมูลค่าเพิ่มขึ้น
๓. รายจ่ายเพื่อติดตั้งระบบไฟฟ้าหรือระบบประปา รวมถึงอุปกรณ์ต่างๆ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคาร ทั้งที่เป็นการดำเนินการพร้อมกันหรือภายหลังการก่อสร้างอาคาร รวมถึงการติดตั้งครั้งแรกในสถานที่ราชการ
๔. รายจ่ายเพื่อจ้างออกแบบ จ้างควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชนหรือนิติบุคคล
๕. รายจ่ายเพื่อจ้างที่ปรึกษาในการจัดหาหรือปรับปรุงที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง
๖. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับที่ดินและหรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าเวนคืนที่ดิน ค่าชดเชยกรรมสิทธิ์ที่ดิน ค่าชดเชยผลอาสิน (ต้นไม้/ไม้ผล/พืชล้มลุก) เป็นต้น

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

หลักเกณฑ์การช่วยเหลือ ประชาชนได้รับความช่วยเหลือเป็นเงินหรือสิ่งของ หรือการจัดบริการ สาธารณะ

๑. ด้านสาธารณภัย

กรณีช่วยเหลือฉบับพลันทันที

๑. อปท. นำเงินสำรองจ่ายไปช่วยเหลือประชาชนในการดำรงชีพและบรรเทาความเดือดร้อน
๒. ไม่ต้องเสนอคณะกรรมการ
๓. ไม่นำเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่น

กรณีเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัย

๑. กรณีมีการประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือ ให้รายงานอำเภอ หรือจังหวัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณานำเงินอุดหนุนราชการมาช่วยเหลือ

๒. กรณีมิได้ประกาศเขตการให้ความช่วยเหลือ

๒.๑ สำนักรวบรวมความเสียหายของผู้ประสบภัย

๒.๒ เสนอคณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒.๓ ประกาศให้ประชาชนทราบไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

๒.๔ นำเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำโครงการและตั้งงบประมาณตามหมวดรายจ่าย

“การช่วยเหลือผู้ประสบภัยใช้หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง โดยอนุโลม”

๒. ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต

๑. ส่งเสริมหรือช่วยเหลือบุคคลให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม หรือการส่งเสริมพัฒนาบุคคลให้มีความรู้ สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น หรือผู้ที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ ตามมติคณะรัฐมนตรี

๒. ประกาศให้ประชาชนที่ประสงค์จะขอรับความช่วยเหลือยื่นลงทะเบียนกับ อบท. เพื่อขอรับความช่วยเหลือ

๓. เสนอคณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๔. ประกาศให้ประชาชนทราบไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

๕. นำเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำโครงการและตั้งงบประมาณตามหมวดรายจ่าย

“การช่วยเหลือประชาชนใช้หลักเกณฑ์ พม. โดยอนุโลม หรือกรณีผู้ประสบอัคคีภัยที่ไม่เข้าข่ายภัยพิบัติ โดยอัตราไม่เกิน กค. กำหนด”

๓. ด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ

๑. อบท. สามารถดำเนินการให้มีการป้องกัน การควบคุม การแพร่ และการระงับการระบาดของโรคติดต่อ โรคระบาด ตามอำนาจหน้าที่

๒. ประชาสัมพันธ์ องค์ความรู้เกี่ยวกับโรคติดต่อ

๓. ประสานหน่วยงานที่รับผิดชอบโดย อบท. ร่วมดำเนินการหรือ สนับสนุนก็ได้

๔. กรณีที่หน่วยงานที่รับผิดชอบดังกล่าว ไม่สามารถดำเนินการได้อย่างครอบคลุมให้ อบท. ดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคได้

การช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ

- เสนอคณะกรรมการให้ความเห็นชอบ

- ประกาศให้ประชาชนทราบไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

- นำเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำโครงการและตั้งงบประมาณตามหมวดรายจ่าย

“การช่วยเหลือประชาชนใช้หลักเกณฑ์กระทรวงสาธารณสุข โดยอนุโลม”

๔. เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย

๑. เป็นเกษตรกรผู้อยู่ในครอบครัวที่มีฐานะยากจน มีรายได้ไม่เพียงพอต่อการเลี้ยงชีพ มีชีวิตยากลำบาก ขาดแคลนปัจจัยพื้นฐาน

๒. อบท. อาจให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อยที่ประสบปัญหาในการประกอบอาชีพดังต่อไปนี้

- (ก) จัดหาหรือปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร
- (ข) การสนับสนุนอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในการปรับปรุงแหล่งน้ำ
- (ค) ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การสนับสนุนด้านการเกษตร
- (ง) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่ มท.กำหนด

๓. ประกาศให้เกษตรกรผู้มีรายได้น้อยที่ประสงค์จะขอรับความช่วยเหลือยื่นลงทะเบียนเพื่อขอรับความช่วยเหลือ

- ๔. เสนอคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของ อปท. พิจารณา
- ๕. ประกาศให้ประชาชนทราบไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน
- ๖. นำเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำโครงการและตั้งงบประมาณตามหมวดรายจ่าย
“การช่วยเหลือประชาชนใช้หลักเกณฑ์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยอนุโลม”

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙
หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน

- ๑. อปท. อื่นๆ
- ๒. ส่วนราชการ
- ๓. รัฐวิสาหกิจ
- ๔. องค์กรประชาชน
- ๕. องค์กรการกุศล

- หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนเสนอโครงการขอรับเงินอุดหนุน โดยประมาณการใช้จ่ายโครงการ
- กรณีส่วนราชการและอปท. อื่นต้องมีเงินสมทบและนับรวมในสัดส่วน เว้นแต่ เงินอุดหนุนภารกิจถ่าย

โอน

- องค์กรประชาชน / องค์กรการกุศล ไม่ต้องมีเงินสมทบ แต่นับรวมในสัดส่วน
- รัฐวิสาหกิจ ไม่ต้องมีเงินสมทบ ไม่นับรวมในสัดส่วน
- อยู่ในอำนาจหน้าที่ อปท. และผู้ขอรับเงินอุดหนุน, ประชาชนในพื้นที่ได้รับประโยชน์, บรรลุใน

แผนพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน

- ๑. อปท. ตั้งงบประมาณไม่เกินรายได้จริงปีที่ผ่านมาไม่รวมเงินอุดหนุน อบต.ไม่เกินร้อยละ ๕ ถ้าเกินร้อยละ ๕ ขอ ผวจ. พิจารณาไม่เกินหนึ่งเท่า
- ๒. - แจ้งหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนทราบ
- ห้ามดำเนินการหรือก่อนนี้ผูกพันก่อนได้รับเงิน
- ๓. อปท. ทำบันทึกข้อตกลงกับหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน อปท. เบิกจ่ายเงินให้หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน
- ๔. สิ้นสุดโครงการ หน่วยงานที่ขอรับเงินรายงานภายใน ๓๐ วัน อปท. ติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ

หลักการตรวจเงินแผ่นดิน ตามพระราชบัญญัติประกอบ รัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. หลักการตรวจเงินแผ่นดิน

มาตรา ๑๐ การตรวจเงินแผ่นดินต้องกระทำด้วยความสุจริต รอบคอบ โปร่งใส เทียบธรรม กล้าหาญ ปราศจากอคติ และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

การตรวจสอบต้องคำนึงถึงการดำเนินการตามหน้าที่ของรัฐแนวนโยบายแห่งรัฐ และยุทธศาสตร์ชาติ รวมถึงความคุ้มค่า ความสงบเรียบร้อย ความไว้วางใจของสาธารณชน การดำเนินงานโดยสุจริตผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพในการใช้จ่ายเงินของหน่วยรับตรวจ และการป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นแก่การเงินการคลังของรัฐด้วย

๒. หลักการการให้โอกาสชี้แจงเหตุผลและแสดงพยานหลักฐานในการปฏิบัติงาน

มาตรา ๑๑ ในการตรวจสอบ เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดิน และให้โอกาสเจ้าหน้าที่ของหน่วยรับตรวจได้ชี้แจงเหตุผลและแสดงพยานหลักฐานของตน

๓. หลักการการสอบถามก่อนการปฏิบัติโดยสุจริตย่อมได้รับการคุ้มครอง

มาตรา ๕๗ ในกรณีที่หน่วยรับตรวจสอบถามเกี่ยวกับการปฏิบัติให้ถูกต้องตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญนี้ กฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ หรือในเรื่องที่อยู่ในอำนาจการตรวจสอบของผู้ว่าการ ให้ผู้ว่าการหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายตอบข้อสอบถามเป็นหนังสือโดยเร็วซึ่งต้องไม่ช้ากว่าสามสิบวันนับแต่วันได้รับการสอบถาม

ในกรณีที่หน่วยรับตรวจได้ปฏิบัติตามที่ได้รับแจ้งตามวรรคหนึ่ง หรือตามที่หน่วยงานที่เป็นผู้มีหน้าที่ดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือแบบแผนการปฏิบัติราชการได้แจ้งให้ทราบแล้ว มิให้ถือว่าเป็นการกระทำที่ไม่ชอบหรือไม่ถูกต้องแต่ไม่ตัดอำนาจผู้ว่าการที่จะแก้ไขคำตอบหรือโต้แย้งกับหน่วยงานที่เป็นผู้มีหน้าที่ดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หรือแบบแผนการปฏิบัติราชการดังกล่าว และในกรณีที่มีข้อยุติที่แตกต่างไป มิให้มีผลกระทบกับการกระทำที่ได้ดำเนินการไปก่อนแล้ว

๔. หลักการการปฏิบัติตามเหตุผลและความจำเป็นประเพณี วัฒนธรรม สังคม และความนิยมของท้องถิ่น รวมถึงประโยชน์สูงสุดของประชาชนในด้านต่างๆ

มาตรา ๕๘ ในการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพในการใช้จ่ายเงินของหน่วยรับตรวจ ให้ผู้ว่าการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบและแสดงความเห็นว่าเป็นไปโดยประหยัด เกิดผลสัมฤทธิ์ และมีประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์ที่หน่วยรับตรวจกำหนดไว้หรือไม่ และให้จัดทำข้อเสนอแนะให้แก่หน่วยรับตรวจในการเพิ่มผลสัมฤทธิ์และประสิทธิภาพในการใช้จ่ายเงินของหน่วยรับตรวจ

ในการตรวจสอบตามวรรคหนึ่ง ต้องคำนึงถึงประเพณี วัฒนธรรม สังคมและความนิยมของท้องถิ่น รวมถึงประโยชน์สูงสุดของประชาชนในด้านต่างๆ โดยให้รับฟังเหตุผลและความจำเป็นของหน่วยรับตรวจประกอบด้วย

หลักการตรวจเงินแผ่นดิน หลักการปฏิบัติหน้าที่ต้อง “ทำได้ ทำถูก ทำจริง”

ทำได้ = ตามอำนาจหน้าที่ กฎหมายจัดตั้ง และกฎหมายอื่นๆ

ทำถูก = ตามแผน งบประมาณ ระเบียบกฎหมาย และดุลยพินิจ

ทำจริง = ประโยชน์สาธารณะ โปร่งใสตรวจสอบได้

บทกำหนดโทษ

มาตรา ๑๐๗ เจ้าหน้าที่ผู้ใด ละเลยหรือจงใจไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินให้ถือว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัย และให้ผู้ว่าการดำเนินการทางวินัยกับเจ้าหน้าที่ผู้นั้น ตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องต่อไป

มาตรา ๑๐๕ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตามมาตรา ๓๗ หรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง หรือขัดขวางการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ว่าการหรือเจ้าหน้าที่ตามมาตรา ๔๓ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๑๐๖ ผู้ใดครอบครองเงินหรือรักษาทรัพย์สิน บัญชี ทะเบียน เอกสาร หรือหลักฐานอื่นใดที่ผู้ว่าการหรือเจ้าหน้าที่ตามมาตรา ๔๓ ยึดอายัด หรือเรียกให้ส่ง ทำให้เสียหาย ทำลายซ่อนเร้น เอาไปเสีย หรือทำให้สูญหายหรือทำให้ไร้ประโยชน์ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินห้าปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

แนวปฏิบัติในฐานะหน่วยรับตรวจ ตรวจสอบแบบ “ครู” ดูแลแบบ “หมอ”

ประโยชน์ที่ได้รับจากการศึกษาและการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้พัฒนาหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

ได้ทราบถึงทิศทางการพัฒนาท้องถิ่นภายใต้แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ และสามารถนำไปเป็นกรอบในการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างเหมาะสม รวมถึงเทคนิคการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน สามารถเชื่อมโยงแผนพัฒนาท้องถิ่นกับแผนพัฒนาระดับพื้นที่และมีความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ และแนวทางการตรวจของหน่วยตรวจสอบ

ภาพกิจกรรมโครงการอบรมการจัดทำและการบริหารแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

