

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง	๒๘ มกราคม ๒๕๖๘	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน โดยเป็นการประกาศของผู้บริหารสูงสุด ขององค์กรเพื่อให้บุคคล หรือหน่วยงาน หรือสังคมหรือ สาธารณชน รับรู้ว่าตนเอง และเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงาน จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ในขณะก่อน/กำลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผล ให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งใน ปัจจุบันและอนาคตและมีการเผยแพร่ ประกาศ (เอกสารแนบ ๑)

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	องค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง	๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	องค์การบริหารส่วนตำบล วังอ่างได้ดำเนินการประชุม คณะผู้บริหารข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ประจำเดือนกุมภาพันธ์๒๕๖๘ โดยมีบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง รวมทั้งหมด ประมาณ ๕๐ คน เข้าร่วมกิจกรรมรับมอบ นโยบายไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่(No Gift Policy)	(เอกสารแนบ ๒)

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ _____	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ไม่มี

ลงชื่อ

(นางสาวหทัยรัตน์ คงตุก)

นิติกรปฏิบัติการ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ

(นายธนดล เอื้อบำรุงเกียรติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ

ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรหรือผู้รักษาราชการแทนหรือผู้ปฏิบัติราชการแทนเป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ ลงเว็บไซต์



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า นายธนดล เอื้อบำรุงเกียรติ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง ในฐานะผู้บริหารสูงสุดขององค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช ขอประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขอประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคนว่าขององค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในก่อน ขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ และการรับนั้นจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กรปลูกและปลูกจิตสำนึก สร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ให้สามารถคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันได้อย่างเป็นอัตโนมัติ และมีฐานความคิดที่คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมของประชาชนมากกว่าประโยชน์ส่วนตน มีจิตสาธารณะ ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สิน หรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรืออื่นข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่เป็นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด รวมถึงการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และแนวทางการปฏิบัติการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์ใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกตำแหน่งและทุกระดับขององค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง ตลอดจนกฎหมายระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดเพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายธนดล เอื้อบำรุงเกียรติ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง



Announcement of Wangang Subdistrict Administrative Organization
Subject: Policy of not accepting neither gifts nor profits from performing duties (No Gift Policy)
Fiscal year 2025

Wangang Subdistrict Administrative Organization has emphasized on managing organization with good governance to build faith and confidence in society that Wangang Subdistrict Administrative Organization is the good governance organization. I, as the Persident of Wangang Subdistrict Administrative Organization, hereby declare and demonstrate my intention to perform duties and administer national affairs especially in respect of preventing and suppressing corruption in public sectors. I would perform my duties at the utmost of my ability with accountability, honesty and transparency in accordance with the guideline for promoting ethics and adhere to the principle of good governance. I hereby pledge that all PACC executives and PACC officials have intention of not accepting neither gifts nor profits from performing our duties, both before and after performing our duties which would cause corruption and misconduct at the present and in the future. I would also stand against all forms of corruption to promote the honesty value and create an integrity organization culture in strong and sustainable ways.

It is hereby announced and to adhered to all

This announcement is made on January ,2025

Mr. Thanadol Auebumrongkiat

Wangang Subdistrict Administrative Organization

รายงานการประชุมพนักงานส่วนตำบล
องค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง
วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวฐิติชล	แนนไสย	ปลัด อบต.วังอ่าง	ฐิติชล แนนไสย
๒	นายเกียรติศักดิ์	ธานีรัตน์	รองปลัด อบต.วังอ่าง	เกียรติศักดิ์ ธานีรัตน์
๓	นางสาวอุไรโรจน์	แสลประเสริฐ	นักวิชาการตรวจสอบ	อุไรโรจน์ แสลประเสริฐ
๔	นายสัญญาชาติ	ไชยชนะ	หัวหน้าสำนักปลัด	สัญญาชาติ ไชยชนะ
๕	นายศรัณยู	เพชรสงฆ์	นักทรัพยากรบุคคล	ศรัณยู เพชรสงฆ์
๖	นางสุทธิตา	ชูช่วย	นักจัดการงานทั่วไป	สุทธิตา ชูช่วย
๗	นางสาวอภิตี	จินดานุ	นักวิเคราะห์	อภิตี จินดานุ
๘	นายพงษ์ศักดิ์	เรืองแก้ว	เจ้าพนักงานธุรการ	พงษ์ศักดิ์ เรืองแก้ว
๙	นางนิชา	ฮวบดี	นักจัดการงานทั่วไป	นิชา ฮวบดี
๑๐	นายมนตรี	สุขเพ็ง	ภารโรง	มนตรี สุขเพ็ง
๑๑	นางสาวลักขณา	โชติธรรม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ลักขณา โชติธรรม
๑๒	นางสาวกชกร	อ่อนขวัญ	ผู้ช่วย จพง.พัฒนาชุมชน	กชกร อ่อนขวัญ
๑๓	นายธรรมศักดิ์	มลิวัลย์	พนักงานขับเครื่องจักรกลฯ	ธรรมศักดิ์ มลิวัลย์
๑๔	นายปิยวัฒน์	ทองพรหม	พนักงานขับรถยนต์	ปิยวัฒน์
๑๕	นายเฉลิมชัย	เมฆเรือง	พนักงานขับรถยนต์	เฉลิมชัย เมฆเรือง
๑๖	นางวัชรีย์	ภูแป้น	แม่บ้าน	วัชรีย์ ภูแป้น
๑๗	นายวินัย	ชูเรือง	พนักงานประจำรถบรรทุกน้ำ	วินัย ชูเรือง
๑๘	นางสาวเกตน์สิริ	สนิท	ช่วยงานป้องกัน ฯ	เกตน์สิริ สนิท
๑๙	นางสาวจันทิมา	เทพสง	ช่วยงานวิเคราะห์ฯ	จันทิมา เทพสง
๒๐	นางสาวสุภาพร	สงแก้ว	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ฯ	สุภาพร สงแก้ว
๒๑	นางสาวเกสร	นาคะสุวรรณ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	เกสร นาคะสุวรรณ
๒๒	นางนุชนาด	เอี้ยดวงค์	จพง.การเงินและบัญชีฯ	นุชนาด เอี้ยดวงค์
๒๓	นางสาวสายฝน	หนูชุม	จพง.การเงินและบัญชีฯ	สายฝน หนูชุม
๒๔	นางสาวจิราภรณ์	จันทัน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินฯ	จิราภรณ์ จันทัน
๒๕	นางสาวศุภลักษณ์	อ่อนทอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ศุภลักษณ์ อ่อนทอง
๒๖	นางสาวพรรณชิตา	สีใส	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บฯ	พรรณชิตา สีใส
๒๗	นางสาวธิดารัตน์	ทองเรือง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ธิดารัตน์ ทองเรือง
๒๘	นางสาวนิรมล	ทองมี	บันทึกข้อมูล	นิรมล ชุมทอง

๒๙	นางสาวปัทมา	พิทักษ์	จนท.แผนที่ภาษี	ปัทมา พิทักษ์
๓๐	นายปราโมทย์	เลียงล้ำ	คนงาน	ลา
๓๑	นายทรงเกียรติ	เดชสม	ผู้อำนวยการกองช่าง	ทรงเกียรติ เดชสม
๓๒	นายสุเมธ	บุญสนิท	นายช่างโยธาอาวุโส	สุเมธ บุญสนิท
๓๓	นายธนยศ	เทพยศ	นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน	ออกพื้นที่
๓๔	นางกุลนิษฐ์	บุญสนิท	เจ้าพนักงานธุรการฯ	กุลนิษฐ์ บุญสนิท
๓๕	นายจิรพงศ์	ฤทธิมนตรี	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	จิรพงศ์ ฤทธิมนตรี
๓๖	นายสุวัฒน์	พงศาปาน	พนักงานผลิตน้ำประปา	ออกพื้นที่
๓๗	นางสาวนิสา	เกื้อโดย	พนักงานจตมาตรวัดน้ำ	นิสา เกื้อโดย
๓๘	นางสาวกิตติมา	ด้วงสีนวล	ผู้ช่วยงานธุรการ	กิตติมา ด้วงสีนวล
๓๙	นายขจรศักดิ์	พิทักษ์	ผู้ช่วยงานไฟฟ้า	ขจรศักดิ์ พิทักษ์
๔๐	นายสมพร	รักรงค์	ผู้ช่วยงานประปา	สมพร รักรงค์
๔๑	นางกนกวรรณ	คงทองจิ้น	พนักงานจตมาตรวัดน้ำ	กนกวรรณ คงทองจิ้น
๔๒	นางสาวดวงสุดา	หนูจันทร์	นักวิชาการศึกษาฯ	ดวงสุดา หนูจันทร์
๔๓	นางสมทรง	พูน้อย	ครู	สมทรง พูน้อย
๔๔	นางसरินี	ใบระหมาน	ครู	सरินี ใบระหมาน
๔๕	นางประนอม	แก้วขาว	ครู	ประนอม แก้วขาว
๔๖	นางจันทร์เพ็ญ	สงขวัญ	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	จันทร์เพ็ญ สงขวัญ
๔๗	นางหาหรีหย่อ	วิลาทอง	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	หาหรีหย่อ วิลาทอง
๔๘	นางสาวอามิน๊ะ	กลั่นตัน	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	อามิน๊ะ กลั่นตัน
๔๙	นางสาวอรปวีร์	แพ่งโยธา	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	อรปวีร์ แพ่งโยธา
๕๐	นางสาวมะลิวัลย์	หนูจันทร์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	มะลิวัลย์ หนูจันทร์
๕๑	นางสาวอนงค์	ขุนชุม	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	อนงค์ ขุนชุม
๕๒	นางสาวเสาวณี	มิตมาลา	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	เสาวณี มิตมาลา
๕๓	นางสาวกาญจนา	มะโนปราง	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	กาญจนา มะโนปราง
๕๔	นางสาวปิยะวรรณ	ชาโนจติ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	ปิยะวรรณ ชาโนจติ
๕๕	นางสาวอาทิตย์ยา	ชูปาน	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	อาทิตย์ยา ชูปาน
๕๖	นางสาวกัญฐิกา	แพ่งโยธา	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	กัญฐิกา แพ่งโยธา
๕๗	นางสาวพิมพ์การ์	กาน้อย	ช่วยงานธุรการ	พิมพ์การ์ กาน้อย

เริ่มประชุมเวลา

๑๓.๓๐ น.

นางสาวจิตติชล แนมไสย

สวัสดีผู้เข้าประชุมทุกท่าน วันนี้ก็ถือว่าเป็นการประชุม ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ นะคะ มีเรื่องที่จะแจ้งและหารือ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นางสาวจิตติชล แนมไสย

๑. รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๗ ได้ดำเนินการไปแล้วตามแบบ

๒. รายงานผลการดำเนินงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เชิญผู้อำนวยการกองการศึกษาค่ะ

นายเกียรติศักดิ์ ธาณิรัตน์

ครับ สำหรับกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติที่ผ่านมา ถือว่าบรรลุตามวัตถุประสงค์
งานออกมาดีมาก ต้องขอขอบคุณทุกคนทุกฝ่ายที่ให้ความร่วมมือครับ

นางสาวจิตติชล แนมไสย

ค่ะ ก็ถือว่างานออกมาดี ปีหน้าต้องยิ่งใหญ่กว่านี้นะคะ

๓. เรื่องการดำเนินการ ๕ ส ก็พยายามหาเวลามาคุยกัน
ว่าจะดำเนินการอย่างไร อย่างน้อยเดือนละครั้งนะคะ

๔. การทำลายเอกสาร ตอนนี้ได้ดำเนินการไปมากแล้ว และให้ดำเนินการ
ตามแนวทางปฏิบัติต่อไป

นายสัญญาชาติ ไชยชนะ

๕. การรายงานผลการฝึกอบรมเชิญหัวหน้าสำนักปลัดค่ะ
จากการที่กระผมได้เข้าร่วมอบรมที่ผ่านมา จะมีเรื่องระเบียบการเบิกเงินฯ
ระเบียบฉบับนี้ทุกท่านก็สามารถไปศึกษาดูได้นะครับ แต่ที่เน้นก็คือการเบิกจ่าย
งบประมาณตามหนังสือ ว.๑๑๙ เราต้องไปดูรายละเอียด ตาราง ๑ ตาราง ๒
และการยืมเงินในการฝึกอบรมต่างๆ ครับ

นางสาวจิตติชล แนมไสย

ค่ะ เรื่องนี้ก็ใช้ให้เกิดประโยชน์นะคะ

- การแจ้งนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) เชิญนักจัดการงานทั่วไปค่ะ

นางสุทธิดา ชูช่วย

ค่ะ เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิบัติตามแผนการปฏิรูปประเทศ สร้าง
ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้
เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง หน่วยงาน จึงประกาศ
นโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญ
และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและ
โอกาสพิเศษต่าง ๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์
การรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการ
ป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ การรับทรัพย์สินหรือ
ประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

นายธนดล เอื้อบำรุงเกียรติ

ครับ เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรม
การปฏิบัติตามแผนการปฏิรูปประเทศ สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้าง
ค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การ
บริหารส่วนตำบลวังอ่าง หน่วยงาน จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงาน
เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการ
ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ขอให้ทุกสำนัก/กอง ในสังกัดองค์การบริหารส่วน
ตำบลวังอ่าง ทราบ/ถือปฏิบัติและดำเนินการ

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

นางสาวฐิติชล แนมไสย

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ตามที่เลขานุการได้แจ้งสำเนารายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ ไปแล้วนั้น มีใครจะแก้ไข เพิ่มเติม ตัดทอนข้อความใดในสำเนารายงานการประชุมบ้าง ถ้าไม่มีคัดค้านขอมติที่ประชุมรับรอง

ที่ประชุม

- รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๘ ด้วยมติเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

นางสาวฐิติชล แนมไสย

นายเกียรติศักดิ์ ธานีรัตน์

เรื่องเพื่อพิจารณา

๑. เรื่องกีฬาสามัคคีสัมพันธ์ เริ่มต้นที่ ๓ มีนาคมนี้คะ เชิญรองปลัดชี้แจงคะ

ขอบคุณท่านปลัดครับ สำหรับเรื่องการแข่งขันกีฬาสามัคคีสัมพันธ์ ปีนี้ อบต. เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬา มีการแข่งขัน ๕ ประเภทกีฬาครับ มีฟุตบอลชาย วอลเลย์บอลชาย-หญิง เปตองชาย-หญิง ตะกร้อชายและกีฬาพื้นบ้าน ซึ่งขณะนี้ได้มีการจัดเตรียมสนามการแข่งขัน และโปรแกรมพร้อมรายละเอียดไว้เรียบร้อยแล้ว น่าจะไม่มีปัญหาอะไรครับ

นางสาวฐิติชล แนมไสย

คะ ขอให้ทุกคนช่วยกันจัดเตรียมความพร้อมสำหรับการแข่งขัน เพราะ อบต.เรา เป็นเจ้าภาพการจัดการแข่งขันฯ ก็ขอให้พวกเราร่วมมือกันนะคะ

ระเบียบวาระที่ ๔

นางสาวฐิติชล แนมไสย

นายธนดล เอื้อบำรุงเกียรติ

เรื่องอื่นๆ

ขอเชิญท่านนายกพบปะกับทุกคนคะ

เรื่องการจัดเวรเพื่อดูแลเรื่องระบบประปา ให้กองช่างดำเนินการ ให้อยู่วันเสาร์-อาทิตย์ ๒ คนนะครับ จะได้เบิกค่าล่วงเวลาให้ครับ

นายกอยากให้ดำเนินการทำถังเก็บน้ำชั่วคราว ใช้ผ้าใบ ขนาดสูงประมาณ ๑.๒ - ๑.๕ เมตร กว้างประมาณ ๑๐ เมตร ก็ให้ดูพื้นที่ว่าที่ไหนดำเนินการได้บ้าง หมู่ที่ ๒ หมู่ที่ ๖ หมู่ที่ ๘ ส่วนหมู่บ้านอื่นก็ให้ไปสำรวจดูนะครับ หากมีความจำเป็นก็ให้ดำเนินการไปได้

นางสาวฐิติชล แนมไสย

งานพัฒนาชุมชน ผากเรื่องโรงเรียนผู้สูงอายุด้วย

ขอบคุณท่านนายกคะ ไม่ทราบว่าท่านอื่นใครมีอะไรเพิ่มเติมหรือเปล่าคะ เมื่อไม่มีอะไรแล้วก็ขอขอบคุณทุกท่านที่ร่วมประชุมในวันนี้

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.

(นายพงษ์ศักดิ์ เรืองแก้ว)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน/ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวฐิติชล แนมไสย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง/ผู้ตรวจรายงานการประชุม

เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง นายธนดล เอื้อบำรุงเกียรติ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง ได้มอบนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขอประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง เป็นหน่วยงานที่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ในขณะ / ก่อน/ หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กรปลูกและปลูกจิตสำนึก สร้างทัศนคติ ค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมของประชาชนมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตสาธารณะ ปฏิบัติหน้าที่ราชการ อย่างถูกต้อง ซื่อสัตย์ โปร่งใส เป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่หาประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ การรับของขวัญหรือของกำนัล และประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมเป็น คณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง

