



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหอน สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหอน จะเปิดรับสมัครเด็กเล็กเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนา หรืออาศัยอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง
- ๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมีอายุครบ ๒ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔
(เด็กเกิดระหว่างวันที่ ๑๗ เดือนพฤษภาคม ๒๕๕๙ - ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒)
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่น ๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. จำนวนเด็กที่จะรับสมัคร ๓๐ คน

๓. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาวันสมัคร

- ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๓ สูติบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๔ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร
- ๓.๕ สมุดบันทึกสุขภาพ หรือใบรับรองแพทย์

๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

๔.๑ ใบสมัคร ติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหอน ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม - ๓๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ กำหนดการรับสมัคร วันที่ ๑ มีนาคม - ๓๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๔ ในวัน และเวลาราชการ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหอน

๕. วันมอบตัว

ให้พ่อแม่ หรือผู้ปกครองนำเด็กไปมอบตัวในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหอน

๖. กำหนดการเปิด - ปิดภาคเรียน

- | | |
|---------------|---------------------------------------|
| ภาคเรียนที่ ๑ | เปิดเรียน วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๔ |
| | ปิดเรียน วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ |
| ภาคเรียนที่ ๒ | เปิดเรียน วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๔ |
| | ปิดเรียน วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๕ |

/กำหนด...

กำหนดระยะเวลาเรียน

- เปิดวันจันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์)
- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

๗. สื่อ วัสดุ อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา

๘. เครื่องใช้สำหรับเด็ก

๘.๑ เครื่องใช้ส่วนตัว เช่น แปรงสีฟัน ที่นอน หมอน ฯลฯ ผู้ปกครองเตรียมมาให้เด็กตั้งแต่วันเปิดเรียนวันแรก

๘.๒ เครื่องใช้อื่น ๆ เช่น ถาดหลุม แก้วน้ำดื่ม ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จัดหาให้

๙. อาหารสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จัดอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๐.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)
- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน

๑๐. การรักษาความปลอดภัยแก่เด็ก

๑๐.๑ พ่อแม่ หรือผู้ปกครองที่จะมารับตัวเด็ก ต้องแสดงบัตรซึ่งทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ออกให้สำหรับรับตัวเด็ก ยื่นแก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับเด็กออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เพื่อความปลอดภัยต่อตัวเด็ก)

๑๐.๒ การมารับและส่งเด็ก ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กส่งต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. และให้รับกลับเวลา ๑๕.๐๐ น. และไม่ช้ากว่า ๑๖.๐๐ น. เนื่องจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์ฯ โดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องแจ้งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ทราบในแต่ละครั้ง

๑๐.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร หรือทางโทรศัพท์

๑๐.๔ ห้ามเด็กนำเครื่องดื่ม ขนมกรุบกรอบ เครื่องมือเครื่องใช้ หรือของเล่นที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๑๐.๕ ห้ามเด็กสวม หรือนำเครื่องประดับ ของเล่นที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ หากฝ่าฝืน และเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๐.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับเด็ก โปรดติดต่อหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ/ครูผู้ดูแลเด็ก โดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

๑๑. กรณีเด็กที่สมัครมีภูมิลาเนา หรืออาศัยอยู่นอกเขตองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง หรือมีอายุไม่ครบตามที่กำหนด ตามข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ ให้คณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ พิจารณาขอยกเว้น โดยความเห็นชอบของผู้บริหารองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔

(นายดิเรก หนูสาย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังอ่าง